

VASI KEMPINGEZŐK EGYESÜLET MÓDOSÍTOTT ALAPSZABÁLYA egységes szerkezetben

A Vasi Kempingezők Egyesülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el az egyesület módosított alapszabályát

I.

Az egyesület adatai

- 1) **A szervezet neve:** Vasi Kempingezők Egyesülete
- 2) **A szervezet rövidített neve:** VKE
- 3) **Székhelye:** 9700 Szombathely ~~Wälder A. u. 1.~~ **Munkácsy Mihály u. 19**
- 4) Az egyesület honlapjának címe: www.vasikemping.hu
- 5) **Hivatalos nyelve:** magyar
- 6) **Státusza:** Önálló jogi személy Határozatlan időre alakult.
- 7) Az Egyesület működési területe: MAGYARORSZÁG
- 8) Az egyesület alapításának ideje: 1989. augusztus 20.
- 9) A szervezet nyilvántartási száma: 18 02 0000028 Pk.60056/1992
- 10) Adószáma: 19247603 -1-18
- 11) Statisztikai számjele: 19247603 -9312 -529 - 18
- 12) Bankszámla száma:

II.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

Önkéntesen létrehozott önkormányzattal rendelkező olyan társadalmi szervezet, amely célja elérése érdekében szervezi a tagok tevékenységét.

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, városi önkormányzati, valamint az Európa Parlamenti választásokon jelölt állítása.

III. Az egyesület célja, tevékenysége

Célja:

A legkedvezőbb lehetőségek felkutatásával, biztosításával, túrák, kempingezések, kirándulások, egyéb rendezvények szervezése, a környezet, a természet még alaposabb megismerése.

A kempingek által felkínált, és a természeti környezethez kapcsolódó szabadidős sportolás szervezése.

A környezet, a természet, az egészség védelmének, az egészséges életmód kialakításának elősegítése.

Sokoldalú, személyes kapcsolatkiakítás a hasonló érdeklődésűekkel.

Az egyesület tagjainak érdekképviselője.

IV. A tagság

Tagja lehet:

Az egyesület tagja lehet az a természetes személy (a 18. életévet betöltött magyar és nem magyar állampolgár), aki az egyesület célkitűzésével egyetért és a célok megvalósítása érdekében tevékenységében aktívan részt kíván venni, továbbá aki megismerte és elfogadta az egyesület alapszabályban foglalt rendelkezéseket, feltéve, ha nincs eltiltva a közügyektől.

Az egyesület tagjairól – évenként – nyilvántartást vezet, ellátja őket tagsági igazolvánnyal

V. A tagsági jogviszony keletkezése

A tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

VI. A tagsági jogviszony megszűnése

A tagsági jogviszony megszűnik:

- a./ A tag kilépésével.
- b./ A tag halálával
- c./ A tag kizárásával.

A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai

közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan megsérti, vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárástól történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárástól szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VII.

A tagok jogai

Az egyesület tagja jogosult: : **(Ptk.: 3:65. §)**

- a./ az egyesület tevékenységében, 18 éven aluli családtagjaival – az egyesület által szervezett bármely rendezvényen részt venni
- b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
18 éven aluli családtagjával – azokban a kedvezményekben, amelyeket más szervezet ad az egyesületi programokhoz.
Részesedhet – 18 éven aluli családtagjával az egyesület éves költségvetésében szereplő – a pénzzel támogatott kempingezések, kirándulások, megemlékezések, egyéb rendezvények kedvezményeiből
- c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
- d./ az egyesület irataiba betekintetni
- e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik

VIII. A tagok kötelezettségei

A tag kötelezettsége: (Ptk. 3:66. §)

- a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b./ Köteles éves tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni
- Szervezeti életben részt venni, tisztségbe való megválasztása esetén, ezt legjobb tudása szerint ellátni.
Segítőleg részt venni a szervezeti életben.

IX. Az egyesület szervei

Az egyesület szervei:

- a./ Közgyűlés
- b./ **vezetőség**

A Közgyűlés

A tagok összessége, az egyesület legfőbb döntéshozó ~~legfelsőbb~~ szerve. Szükség szerint, de legalább évenként egy alkalommal ülésezik.

A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha a Közgyűlés nem határozatképes, megismételt ülést kell tartani a meghirdetett közgyűlés helyén, azonos napirendi pontokkal, az eredeti közgyűlési időpontot követő 30 (harminc) perc elteltével. A megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben, a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A közgyűlési meghívóban a megismételt közgyűlés tartását, annak következményeit közölni kell. Ennek hiányában megismételt Közgyűlés nem tartható

A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszüntetéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

A közgyűlés **hatásköre:**

- a) Az alapszabály megállapítása és módosítása.
- b) Az éves túra, kirándulás, rendezvény-tervek elfogadása.

- c) A tagdíjak, a tagdíjfizetés rendjének megállapítása.
- d) Az egyesület elnökének és titkárának titkos, a vezetőség többi tagjának nyílt szavazással történő megválasztása, visszahívása.
- e) A vezetőség éves beszámolójának elfogadása.
- f) A tagságra méltatlanná vált tag nyilvántartásból törlésének kimondása.
- g) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása; Csatlakozás – szövetségi, együttműködési formában, az egyesületünk céljaival hasonló más egyesületekhez, a kempingezést célul tűző másik társadalmi szervezethez.
- h) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- i) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- j) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- k) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- l) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- m) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

A vezetőség:

A közgyűlés által megválasztott ügyintéző és képviseleti szerv tagja csak magyar állampolgár lehet.

Szervezi és biztosítja az egyesület rendszeres működését, a közgyűlés hatáskörébe utalt ügyekben előterjesztést, összegezést, javaslatot készít.

Dönt minden olyan ügyben, melyet az alapszabály nem utalt a közgyűlés hatáskörébe.

A vezetőség tagjai munkájukat díjazás nélkül látják el.

A vezetőség tagjait a közgyűlés választja 4 év határozott időtartamra.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezetőség tagjai:

Elnök

Az egyesület törvényes képviseletét az elnök látja el.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

Képviseli az egyesületet.

Szervezi és irányítja a vezetőség munkáját.

Kapcsolatot tart szervezetekkel, egyesületekkel.

Az egyesület éves pénzügyi keretein belül utalványozási joga van.

Titkár

Helyettesíti az elnököt.

Gondoskodik arról, hogy a közgyűlés, taggyűlés és a vezetőség határozatait a tagság időben megismerje.

Kezdeményezi az alapszabály szükség szerinti módosítását.

Irányítja a tagszervezést.

Túra-felelős

A tagság javaslatait és más társadalmi szervezetek programjait figyelembe véve javaslatot tesz az éves kempingezése, kirándulás tervére, részt vállal ezek szervezésében, szükség szerint vezetésében.

Rendezvény-felelős

A tagság igényének megfelelően összeállítja, szervezi, és szükség szerint vezeti az egyesületi összejöveteleket, megemlékezéseket, egyéb rendezvényeket.

Gazdasági-pénzügyi felelős

Könyveli az egyesület pénzforgalmát, tagi és egyéb analitikus nyilvántartást fektet fel, összegyűjti a tagdíjakat.

Figyelemmel kíséri az adózásra, az értékpapírra, a számvitelre és az egyesületet érintő más jogszabályokra, rendeletekre vonatkozó változásokat.

A vezetőségi tagok megbízatása megszűnik:

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

a./ a megválasztástól számított 4 év elteltével.;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A megbízatás megszűnésekor –a következő közgyűlésig – a vezetőség saját hatáskörében dönt ideiglenes pótlásáról, vagy a feladatkör közös viteléről.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A vezetőség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h./ a tagság nyilvántartása;
 - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l./ a tag felvételéről való döntés.
- m/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

A **vezetőség** üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A **vezetőségi** ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A **vezetőség** határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett

tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Összeférhetetlenség

Az elnökség tagjai nem lehetnek egymással közeli hozzátartozók, illetve munkakörükben egymásnak alá és fölé rendelvek.

- { *Ptk. szerint közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a jegyes, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa* }

X.

Örökös Tiszteletbeli elnök

A Közgyűlés az egyesület érdekében kifejtett – hosszabb – min. 20 év - tevékenysége elismerésének kifejezésére „**Örökös Tiszteletbeli Elnöki**” címet adományozhat a volt Elnöknek. Az Örökös Tiszteletbeli Elnököt tanácskozási jogú részvétel céljából az ülésekre meg kell hívni.

XI.

Belső ellenőr

A közgyűlés választja. Tevékenységéért a közgyűlésnek felelős, munkájáról az éves taggyűlésen beszámol.

Megbízatása megszűnik a megválasztásától számított 4 év elteltével, visszahívással, lemondással, egyesületi tagsága megszűnésével, halálával.

Legalább félévente ellenőrzi az egyesület gazdasági-pénzügyi tevékenységét, a könyvvezetés szabályszerűségét, a bizonylatolást. Ellenőrzéséről feljegyzést készít, amit az elnöknek továbbít. Munkájához a vezetőség és a tagság köteles segítséget adni.

XII.

Gazdálkodás

Az Egyesület tartozásaiért kizárólag saját vagyonával felel. Az Egyesület tagja az egyesület tartozásáért saját vagyonával nem felel.

Az egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett tagdíjakból, továbbá jogi és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik.

Az egyesületi célt biztosító gazdasági vállalkozási tevékenységet is folytathat.

A Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározottak szerint költségtérítést fizet.

Az egyesület vagyonával való rendelkezés az Elnökség hatásköre.

Az Egyesület bevételei:

- 1) tagdíj, melynek mértékét évente előre a közgyűlés állapítja meg.
- 2) Gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevétel,
- 3) Pályázati pénzeszközök
- 4) Költségvetési támogatás,
- 5) Adományok,

Az egyesület befektetési tevékenységet nem végez.

Az Egyesület kiadásai:

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó költségek,
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek,
- c) a civil szervezet működési költségei
- d) egyéb költségek

Az Egyesületnek az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző évi gazdálkodásról szóló beszámolót az elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

Az Egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérleg-fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

A civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év a megalakulás – illetve megszűnés esetében térhet el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja december 31.

A beszámoló készítés magyar nyelven, forintban történhet.

A beszámoló tartalmazza a mérleget, az eredmény-kimutatást és a közhasznúsági mellékletet.

Az Egyesület köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét – az adott üzleti év mérleg-fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig – május 31-ig - letétbe helyezni és közzétenni. Az Egyesület e kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

Az Egyesület beszámolási és nyilvántartási szabályaira a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet, valamint a számviteli törvény alapján elkészített belső szabályzatok vonatkoznak.

- 1.) Az Egyesület saját pénzeszközeinek jobb kamatozású lekötésén túl befektetési tevékenységet nem folytat
- 2.) Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 3.) Az Egyesület a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete alá tartozó pénzügyintézetnél önálló számlát vezet.
- 4.) Aláírási joga önállóan az elnöknek, illetve akadályoztatása esetén az elnökhelyettesnek van.

XIII.

Az Egyesület működésének felügyelete

Az adóellenőrzést az állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

XIV.

Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület megszűnik:

Jogutódlással - ha az egyesület egy másik egyesülettel egyesül, összeolvad, beolvad (a Ptk.: **3:83. §** -a **szerint** Egyesület más jogi személyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.)

A jogutód nélküli megszűnéssel

- a) a közgyűlés az egyesület feloszlásáról határoz,
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
- c) a bíróság feloszlátja
- d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését
- e) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.

Az a) - c) pontban foglalt esetben végelszámolási eljárást,

A d) - e) pontban foglalt esetekben pedig kényszer-végelszámolást kell lefolytatni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

A Közgyűlés nem dönthet az Egyesület feloszlásáról, ha az egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt, vagy az egyesület fizetéseképtelenségét a bíróság megállapította.

X. Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Szombathely, 2017. május 18

Havasi László
Elnök

Záradék:

Az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján annak, hatályos tartalmának
Szombathely, 2017. május 18

Havasi László
Elnök